

**Anmeldung zur Aufnahme eines Kindes in eine Kindertageseinrichtung der
Verwaltungsgemeinschaft Mellingen**

- 1. Gewünschte Kindertageseinrichtung:** „Wiesenhüpfer“, Mechelroda
„Lindenzwerge“, Lehnstedt
„Lindenknirpse“, Kleinschwabhausen
„Kinder(t)räume“, Umpferstedt
„Burggeister“, Kapellendorf

2. Angaben zum Kind:

Name, Vorname:	Geburtsdatum:
Anschrift:	

3. Angaben der Erziehungsberechtigten:

Erziehungsberechtig: beide nur die Mutter nur der Vater

	Mutter	Vater
Name:		
Vorname:		
Geburtsdatum:		
Straße, Nr.:		
PLZ, Wohnort:		
Tel. / Tel. Arbeit:		
Mobil:		
E-Mail:		

4. Geschwister (bitte entsprechende Nachweise z.B. Familienkasse – beifügen)

Name, Vorname:	Geburtsdatum:

**5. gewünschtes
Aufnahmedatum:**

6. gewünschte Betreuungszeit:

bis 5 Stunden

über 5 Stunden

**7. Mein Kind besuchte zuvor
folgende Einrichtung:**

Abmeldung erfolgte zum:
(bitte die Kündigungsbestätigung
beifügen)

Hinweis:

Es werden nur vollständig ausgefüllte Formulare, inklusive Nachweise der kindergeldberechtigten Geschwisterkinder, bearbeitet.

Ich habe die Satzung über die Benutzung der Kindertageseinrichtung sowie die Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Kindertageseinrichtungen in kommunaler Trägerschaft und die Inanspruchnahme von Verpflegungsangeboten der Verwaltungsgemeinschaft Mellingen (einsehbar unter www.vgem-mellingen.de) zur Kenntnis genommen und stimme dem bargeldlosen Bankeinzug zu.
Das SEPA-Lastschriftmandat erfolgt nach verbindlicher Zusage.

Ort, Datum	Mutter	Vater
	Unterschrift Erziehungsberechtigte	

Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhanden Erziehungsberechtigten zu erfolgen. Es sei denn, die erziehungsberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem das Kind lebt.